



# COMUNE DI OLMO AL BREMBO

## PROVINCIA DI BERGAMO

### VERBALE DI DELIBERAZIONE

### DELLA GIUNTA COMUNALE N. 65

**OGGETTO:** APPROVAZIONE AVVISO FONDO SOSTEGNO ATTIVITÀ ECONOMICHE ARTIGIANALI E COMMERCIALI AREE INTERNE. ANNUALITÀ 2022.

L'anno **duemilaventitre** addi **sette** del mese di **novembre** alle ore **17.30** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1. GOGLIO CARMELO	Sindaco	Presente
2. GOGLIO FRANCESCA	Assessore	Assente
3. AMBONI MICHELE	Assessore	Presente

Totale presenti **2**

Totale assenti **1**

Assiste il Segretario Comunale **GRAVALLESE dr.ssa IMMACOLATA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **GOGLIO CARMELO** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

**PARERI PREVENTIVI**

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AI SENSI DELL'ART. 147 BIS D.LGS 267/2000**

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio interessato, esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnica, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto attestando la regolarità e la correttezza amministrativa.

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO AFFARI GENERALI e TECNICO**

F.to Gravallesse dr.ssa Immacolata

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS D.LGS 267/2000 e 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000**

La sottoscritta Mara Monaci nella sua qualità di responsabile del servizio finanziario, *considerato che l'atto deliberativo comporta diminuzione di entrata o impegno di spesa*, esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità contabile ed attesta la regolare copertura finanziaria dell'impegno di spesa inerente la proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to Monaci Mara

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto il comma 65-ter dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificato dal comma 313 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, secondo cui, nell'ambito della Strategia nazionale per lo sviluppo delle Aree interne, presso il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei Ministri è istituito un “fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali” con una dotazione di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022. Il fondo è ripartito tra i comuni presenti nelle aree interne con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta dal Ministro per il Sud e la Coesione territoriale, che ne stabilisce termini e modalità di accesso e rendicontazione;

Tale misura è espressamente prevista nel 1 successivo comma 65-quinquies dell'art. 1 della medesima legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificato dal comma 313 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 e dall'art. 243 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, che stabilisce che il Fondo di cui al comma 65-ter è incrementato di euro 60 milioni per l'anno 2020, di euro 30 milioni per l'anno 2021 e di euro 30 milioni per l'anno 2022, anche al fine di consentire ai Comuni presenti nelle aree interne di far fronte alle maggiori necessità di sostegno del settore artigianale e commerciale conseguenti al manifestarsi dell'epidemia da COVID-19;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 settembre 2020 recante “Ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022”, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 302 del 04-12-2020”;

PRESO ATTO che per le annualità successive alla prima, l'erogazione è subordinata al completo utilizzo delle risorse erogate in riferimento alle precedenti annualità, come verificato all'esito del monitoraggio attraverso il sistema della Banca dati unitaria presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze;

Considerato che questo Ente, per la gestione e l'assegnazione del Fondo di cui all'oggetto, dovrà procedere alla redazione di appositi avvisi pubblici per individuare modalità di selezione e requisiti di accesso, per individuare metodi di valutazione delle richieste di contributo e per la stesura dei relativi elenchi delle imprese beneficiarie, per il monitoraggio, rendicontazione ed inserimento dei dati ed informazioni sulla Banca Dati Unitaria;

Visto lo schema di Avviso pubblico per contributi a fondo perduto in sostegno alle attività economiche operanti nel Comune di Olmo Al Brembo relativo alla terza annualità, allegato alla presente, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Riscontrata la necessità di individuare il Responsabile Unico del Procedimento RUP per tale attività nella persona del Segretario Comunale dr.ssa Gravallese Immacolata;

Vista la dotazione organica dell'Ente, la specificità della materia oggetto dell'Avviso pubblico di cui all'allegato unitamente al concentrarsi di numerosi adempimenti a carico degli uffici di questo Ente;

Ritenuto di dare mandato alla dipendente Monaci Mara per la gestione del presente intervento, supportato da idonea assistenza tecnica;

Acquisiti i pareri favorevoli, sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, da parte dei Responsabili dei Settori interessati;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese;

### **DELIBERA**

- 1) la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 2) di prendere atto del DPCM del 24 settembre 2020 pubblicato sulla G.U.R.I. n. 302 del 4 dicembre 2020 di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022;
- 3) di approvare lo schema di Avviso pubblico relativo alla terza annualità che, allegato alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 4) di dare atto che la copertura finanziaria del presente avviso trova imputazione al cap. 6101.00 P.d.c. 2.3.3.3 missione 7 programma 1 del Bilancio di Previsione 2023/2025 – esercizio 2023 - che presenta la necessaria disponibilità
- 4) di individuare il Responsabile Unico del Procedimento RUP per tale attività nella persona del Segretario Comunale dr.ssa Gravallese Immacolata;
- 5) di dare mandato al dipendente Monaci Mara per la gestione del presente intervento, supportato da idonea assistenza tecnica;
- 6) di dichiarare la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4° del d.lgs. 267/2000.

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**IL PRESIDENTE**  
**F.to GOGLIO CARMELO**

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to GRAVALLESE dr.ssa IMMACOLATA**

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del Messo comunale, si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 124, primo comma, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è stata affissa in copia all'albo pretorio il giorno 13.11.2023 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to GRAVALLESE dr.ssa IMMACOLATA**

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(art. 134, Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267)

---

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio.

- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, in conformità all'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.
- La presente deliberazione non soggetta a controllo è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dalla pubblicazione all'albo pretorio secondo quanto stabilisce l'art. 134, terzo comma, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Addì

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to GRAVALLESE dr.ssa IMMACOLATA**

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Addì,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**GRAVALLESE dr.ssa IMMACOLATA**